



**ISTANZE per il Congresso di Stato**  
**per la Commissione Commercio**  
**per la Commissione Congressuale dell'artigianato**

È fondamentale che per la celerità dell'istruzione della pratica, e quindi della sua trasmissione agli Organi competenti, che la pratica sia **COMPLETA**.

- Gli allegati alla pratica generalmente sono per tutti:
  1. **progetto d'impresa** dettagliato (**es.** tempistiche di realizzazione, soggetti coinvolti, CV soggetti coinvolti, piano occupazionale, sede dove si andrà a svolgere l'attività se già individuata) con indicati anche i Codici Ateco. Nel caso i Codici Ateco non appartengano ad un'unica classe, spiegare perché sono comunque tra loro coerenti;
  2. indicazione del **COE** se colui che presenta l'istanza è già in possesso del medesimo;
  3. indicazione della **futura ragione sociale** in caso di società che debba ancora costituirsi o indicazione della ditta nel caso si soggetto che richieda la licenza individuale.
    - a) nel caso di Persone **Fisiche NON residenti**:
      1. certificato penale generale rilasciato da NON più di 3 mesi;
      2. codice fiscale;
      3. dichiarazione sostitutiva persone fisiche non residenti;
    - b) nel caso di Persone **Fisiche RESIDENTI**:
      1. dichiarazione sostitutiva persone fisiche;
    - c) nel caso di Persone **Giuridiche NON sammarinesi**:
      1. visura camerale con data non anteriore a 3 mesi;
      2. dichiarazione sostitutiva persone giuridiche;
    - d) nel caso di Persone **Giuridiche SAMMARINESI**:
      1. dichiarazione sostitutiva persone giuridiche.

L'Ufficio nell'istruzione della pratica procede a richiedere le informazioni commerciali, tra cui quelle del CERVED per i non residenti, e nel caso un soggetto, persona fisica o giuridica, abbia già avuto una licenza, informazioni all'Ufficio Tributario e all'Ufficio Contributi relative alla regolarità della posizione fiscale e contributiva; la situazione del personale assunto; le possibili relazioni dell'Amministratore e dei soci o del titolare di licenza individuale con altre imprese sammarinesi.



## Per le pratiche relative alle LICENZE

### INDICAZIONI PERCHÉ LE PRATICHE POSSANO PROCEDERE PIÙ SPEDITAMENTE e SENZA COSTI AGGIUNTIVI:

- **se non si è in possesso del subalterno** dei locali destinati all'impresa, OPEC non fa confermare la pratica occorre quindi allegare in aggiunta alla planimetria dei locali e all'abitabilità
  1. l'attestazione dell'Ufficio del Catasto che sono in corso le procedure di allibramento per quei locali, **oppure**
  2. la planimetria catastale nel caso quel locale non abbia un subalterno.così l'Ufficio, verificati gli allegati, potrà subito procedere allo sblocco della pratica.
- È **OBBLIGATORIO** indicare l'**Unità immobiliare** con il relativo n., se presente, come indicato nell'abitabilità
- controllare bene che nel contratto di locazione siano presenti i dati richiesti dalla legge (art. 9 L.40/2014) perché in aggiunta al fatto che dobbiamo chiedere noi l'integrazioni con maggiori tempi e costi per i vostri clienti, a volte i contratti non identificano con certezza i locali;
- quando i **Codici Ateco non appartengono ad un'unica Classe** o si richiede una **seconda**, terza o quarta licenza, e quindi OPEC in automatico non ritiene coerenti i Codici Ateco, occorre allegare alla pratica il progetto di impresa che ne giustifichi la coerenza. Per **PROGETTO D'IMPRESA** si intende una relazione che contempli l'attività nel suo complesso ovvero che descriva la nuova attività che si va ad avviare e allo stesso tempo delinei la coerenza con l'attività già in essere. Nella relazione vanno indicati i Codici Ateco che si intendono richiedere
- porre **attenzione alla correttezza dei dati inseriti poiché** le rettifiche dei medesimi comportano un pagamento.
- **allegare** alle pratiche i **documenti corretti** (a volte vengono allegati foglio bianchi o documenti che nulla hanno a che fare con la pratica).

**Eventuali allegati richiesti nell'istruttoria NON vanno MAI inviati tramite e-mail, fax, consegna a mano, posta ma SEMPRE caricati nella pratica a cui si riferiscono tramite OPEC.**



## **FARE PARTICOLARE ATTENZIONE A:**

- ✓ non richiedere il rilascio di licenza quando non si è pronti a partire con l'attività viste anche le possibilità oggi offerte con il possesso del solo COE. Si rischia di produrre seri danni agli Operatori Economici perché l'Avvio alla Produzione deve essere completato entro 180 gg dal rilascio della licenza (**COMPLETATO** e non **INIZIATO**). Trascorsi i 180 gg la licenza viene revocata;
- ✓ non confermare la licenza per chi ha l'e-commerce **esclusivo** ma il sito non funzionante perché la Polizia Civile ai fini dei proprio controlli verificherà l'operatività del sito e nel caso non fosse pienamente operativo si procederà alla revoca della licenza;
- ✓ alla **VERIDICITÀ** e **CORRETTEZZA** delle autocertificazioni e della autodichiarazioni rilasciate, su cui si basa l'attuale normativa, perché ricordo che l'Ufficio procederà alle dovute segnalazioni in Tribunale in merito; si ricorda che OPEC registra, traccia e tiene in memoria ogni operazione effettuata;
- ✓ alle richieste dell'Ufficio quando manca della documentazione per completare la pratica/le istanze: la mancata risposta nei termini previsti può comportare la riproposizione della stessa con i relativi oneri connessi. Le istanze incomplete non possono essere inviate ai competenti Organi **ed effettuato un primo sollecito per iscritto tramite e-mail, da parte dell'Ufficio non seguiranno altri solleciti**;
- ✓ a non richiedere licenze per attività tipiche da lavoratore autonomo o libero professionista e come tali strutturate.

### **MODALITÀ COMUNICATIVE DELL'UFFICIO:**

- con una pratica non confermata si comunica tramite chat mentre per confermate chiuse o ancora da iniziare tramite e-mail

### **RICHIESTA DI COLLABORAZIONE:**

- verificare la correttezza delle e-mail indicate dagli Operatori Economici per ricevere le comunicazioni formali da parte dell'Ufficio.
- nel caso un professionista non segua più un cliente, si chiede di rimuovere la propria e-mail dal profilo dell'Operatore.